

Принято
на заседании
педагогического совета
«25» сентября 2013 г.
Протокол № 1
Зпр. № 54-п от 02.10.13.



ПОЛОЖЕНИЕ

о перезачёте дисциплин

Государственного бюджетного образовательного учреждения
среднего профессионального образования
«Дубовский зооветеринарный колледж
имени Героя Советского Союза А. А. Шарова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе:

- типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008г. № 543;

- приказа Министерства образования Российской Федерации от 20 декабря 1999г. № 1239 «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного среднего специального учебного заведения в другое среднее специальное учебное заведение и из высшего учебного заведения в среднее специальное учебное заведение»;

- ГОС СПО; ФГОС СПО

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок перезачета дисциплин Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Дубовский зооветеринарный колледж имени Героя Советского Союза А. А. Шарова»

в следующих случаях:

- при переходе студента среднего специального учебного заведения с одной специальности на другую внутри колледжа;

- при переходе студента ССУЗа с одной формы обучения на другую;

- при приеме студента в порядке перевода из другого среднего специального учебного заведения или из высшего учебного заведения;

- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в среднем специальном учебном заведении;

- при зачислении в число студентов лиц на основании академической справки другого учебного заведения;

- при поступлении в колледж для получения второго среднего профессионального образования, или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования.

2. Порядок перезачета дисциплин

2.1. При решении вопроса о перезачёте дисциплин должны быть рассмотрены следующие документы:

- Государственный образовательный стандарт СПО в части Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника по специальности (далее ГОС, ФГОС СПО).

- Диплом и приложение к диплому об окончании среднего профессионального или высшего учебного заведения.

- Академическая справка установленного образца.

- Экзаменационные ведомости, зачётная книжка, - для лиц, ранее обучавшихся или обучающихся в колледже.

- Личное заявление студента о перезачете дисциплин (см. приложение 1).

2.2. Заведующий отделением, (методист очного или заочного обучения) производит сравнительный анализ Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности, действующих учебных планов, программ и фактически представленных документов.

2.3. Перезачёт дисциплин возможен при условии соответствия наименования дисциплины, количества аудиторных часов, отведённых на изучение дисциплины по ГОС СПО по специальности и подтверждается в соответствующем документе (приложении к диплому, академической справке, зачётной книжке). Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведённых на изучение дисциплины не более +5%.

2.4. В случае если отклонение количества аудиторных часов по дисциплине составляет от 6 до 10%, со студентом проводится собеседование преподавателем соответствующей дисциплины колледжа, в ходе которого определяется возможность и условия для перезачёта дисциплины.

2.5. По результатам собеседования преподаватель может сделать вывод:

- о соответствии уровня подготовки студента требованиям, определенным в ГОС СПО по специальности, и возможности перезачета дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому, в академической справке или зачетной книжке;

- о несоответствии уровня подготовки студента требованиям, определенным в ГОС СПО по специальности, и невозможности перезачета дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому, в академической справке или зачетной книжке.

2.6. Заведующий отделением готовит проект приказа о перезачёте дисциплин с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану колледжа и по соответствующему документу (приложению к диплому или академической справке). Итоговая оценка за дисциплину в случае её перезачёта берётся из приложения к диплому или академической справки. *

2.7. Перезачтенные дисциплины включаются в индивидуальный план студента и должны быть сданы до окончания первого после зачисления семестра.

2.8. Студенты, имеющие перезачеты ряда дисциплин учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующей дисциплины и могут не посещать занятия по перезачтенным дисциплинам.

2.9. Студент может отказаться от перезачтения дисциплин. В этом случае студент должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного и итогового контроля, предусмотренные учебным планом по данной дисциплине. В этом случае в зачетную книжку и приложение к диплому выставляются оценки (зачеты), полученные в КИБОУ СПО «Дальневосточный техникум геодезии и картографии (ДВТГиК)».

2.10. При переводе студента в другое учебное заведение или отчислении до завершения освоения им образовательной программы записи о перезачтенных дисциплинах вносятся в академическую справку.

2.11. Перезачтенные дисциплины отмечаются в зачетной книжке студента, сводной ведомости успеваемости и в приложении к диплому знаком *(звездочка).

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР

«01» 10 2013 г.
Юрист



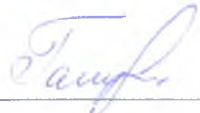
Н.Ф. Даулетьярова

«02» 10 2013 г.
Зав. отделением



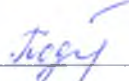
В.В. Аносов

«02» 10 2013 г.
Зав. отделением



Т.А. Галухина

«02» 10 2013 г.



Е.А. Подшибякина

Приложение 1

Директору ЕБОУ СПО ДЗВК
Корнееву Н.Я.

от

Ф.И.О.

ЗАЯВЛЕНИЕ

*Прошу Вас перезачесть оценки, полученные мною за срок обучения в "Дубовском зооветеринарном колледже" с 1.09.2011 по 12.12.2012 по специальности "Ветеринария".
Академическая справка за № СВ 3433236 выданная 10.12.2011 прилагается.*

14.12.2012г.

ПОДПИСЬ _____