



УТВЕЖДАЮ:

Директор ГБОУ СПО «Дубовский
зооветеринарный колледж им.Героя
Советского Союза А. А. Шарова»

Н.Я.Корнеев

**ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ
КОМПЛЕКСНОГО ЭКЗАМЕНА ДЛЯ СТУДЕНТОВ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ГБОУ СПО «Дубовский зооветеринарный колледж имени Героя
Советского Союза А.А.Шарова**

1. Общие положения

1.1 Настоящий документ определяет порядок подготовки и проведения комплексного экзамена по двум и более дисциплинам как одной из основных форм промежуточной аттестации студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования (далее СПО).

1.2 Комплексный экзамен проводится с целью формирования у студентов СПО интегрированных знаний по разным учебным дисциплинам, приобретению комплекса профессиональных умений и навыков.

1.3 Комплексный экзамен проводится в период экзаменационной сессии, установленной графиком учебного процесса рабочего учебного плана специальности.

1.4 К комплексному экзамену допускаются студенты, полностью выполнившие все лабораторные, контрольные и курсовые работы, практические задания по дисциплинам, включенным в комплексный экзамен.

2. Планирование комплексного экзамена

2.1 Комплексный экзамен предусматривается по дисциплинам, имеющим межпредметные связи. При выборе дисциплин для комплексного экзамена руководствуются

- сроками изучения дисциплин;
- параллельным изучением дисциплин в семестре (семестрах);
- одинаковой формой отчетности по дисциплинам;
- завершенностью их изучения в одном семестре.

2.2 Комплексный экзамен планируется

- на курсе, где не представляется возможным вместить все планируемые формы контроля в количество дней, определенное Госстандартом специальности 111801 Ветеринария для проведения промежуточной аттестации;
- на курсе, где количество предполагаемых форм итогового контроля в форме экзаменов, проводимых в учебном году, превышает верхний предел (8 экзаменов), установленный Госстандартом СПО.

2.3 В течение учебного года рекомендуется проведение не более трех комплексных экзаменов с включением в каждый экзамен не более трех дисциплин.

2.4. В Рабочем учебном плане в графе «Распределение по семестрам» - «Экзамены», напротив дисциплин, включенных в комплексный экзамен, рядом с номером семестра, в котором планируется его проведение, указываются буквы «к/у», если экзамен устный, или «к/п», если экзамен письменный (например, 4 к/п, 7к/у).

2.5 Распределение часов по дисциплинам, включенным в комплексный экзамен, производится отдельно по каждой дисциплине с указанием общего количества часов, отведенных на их изучение, в том числе, аудиторной и самостоятельной работы.

2.6 В часы самостоятельной работы по учебной дисциплине, включенной в комплексный экзамен, включается время, предусмотренное на подготовку к экзамену.

2.7 В разделе «Пояснение к учебному плану» отражаются пояснения, связанные, с проведением комплексного экзамена и перечислением включенных в него дисциплин.

2.8 Комплексный экзамен может состоять из двух частей - теоретической и практической, и проводиться как в один день, так и в два дня без промежутков между ними. Если комплексный экзамен проводится в два дня, то следующий за ним экзамен проводится не раньше, чем через два дня после окончания комплексного экзамена.

3. Подготовка к комплексному экзамену

3.1 Для подготовки и проведения комплексного экзамена разрабатывается Программа, которая утверждается на заседании цикловой комиссии колледжа и доводится до сведения студентов в начале семестра.

3.2. В Программе комплексного экзамена определяются:

- форма проведения экзамена (устная, письменная или смешанная);
- объем времени на подготовку и проведение комплексного экзамена;
- сроки проведения экзамена (один или два дня);
- экзаменационные материалы в виде перечня вопросов и практических заданий,
- критерии оценки уровня и качества подготовки студентов по дисциплинам.

3.3. Экзаменационные материалы составляются на основе рабочих программ учебных дисциплин, охватывают их наиболее актуальные темы и разделы и должны целостно отражать объем проверяемых теоретических знаний.

3.4. Экзаменационные материалы в виде перечня вопросов и практических задач по разделам и темам, выносимым на экзамен, разрабатываются преподавателями дисциплин, обсуждаются и утверждаются на заседании предметной цикловой комиссии. Количество вопросов и практических задач в перечне должно превышать количество вопросов и практических задач, необходимых для составления экзаменационных билетов.

3.5 На основе экзаменационных материалов, включенных в рабочие программы учебных дисциплин, разрабатываются экзаменационные билеты, утверждаемые на заседании кафедры не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации. Содержание утвержденных билетов до студентов не доводится.

3.6 К началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы:

- утвержденные экзаменационные билеты;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию на экзамене;
- экзаменационная ведомость.

3.7 В период подготовки к комплексному экзамену проводятся консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

4. Проведение комплексного экзамена

4.1 Комплексный экзамен проводится в соответствии с утвержденным расписанием промежуточной аттестации.

4.2 Комплексный экзамен проводится, как правило, преподавателями, ведущими занятия по дисциплинам, включенным в комплексный экзамен.

4.3 На сдачу устного экзамена предусматривается не более половины академического часа на каждого студента, письменного экзамена – не более четырех академических часов на учебную группу.

4.4 На подготовку к ответу первому студенту предоставляется до 30 минут, остальные студенты отвечают в порядке очередности. В процессе ответа и после его завершения студенту могут задаваться уточняющие и дополняющие вопросы в пределах утвержденного перечня вопросов и практических заданий.

4.5 По итогам комплексного экзамена преподавателями выставляется согласованная общая оценка, которая сообщается студенту сразу после ответа или после окончания экзамена. Экзаменационная оценка формируется на основе ответов на поставленные в билете вопросы (задачи) по критериям, утвержденным в Программе экзамена.

4.6 Уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

4.7 Экзаменационная оценка по дисциплине, включенной в комплексный экзамен, является определяющей (итоговой) в данном семестре независимо от полученных в процессе обучения оценок (отметок) текущего контроля.

4.8 Оценка, полученная на комплексном экзамене, выставляется в экзаменационную ведомость (в том числе неудовлетворительная оценка), а

также в зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной). Выставленные оценки заверяются подписями преподавателей, принимавших экзамен.

4.9 При внесении записей в экзаменационную ведомость, зачетную книжку наименования дисциплин, входящих в комплексный экзамен, указываются в скобках после слов «Комплексный экзамен».

4.10 В базу вводится оценка отдельно по каждой дисциплине в соответствии с итоговой оценкой комплексного экзамена.

4.11 В случае неявки студента на экзамен в экзаменационной ведомости преподавателем делается отметка «не явился». Если у студента есть уважительная причина, подтвержденная документально, ему назначается другой срок сдачи экзамена. Студенту, не явившемуся на экзамен по неуважительной причине, выставляется неудовлетворительная оценка.

4.12 Порядок подачи апелляции, повторной сдачи и пересдачи экзаменов определен в Положении о проведении контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ СПО «ДЗВК».