

**1. Общие положения**

Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее — Комиссия) Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Дубовский зооветеринарный колледж имени Героя Советского Союза А. А. Шарова» (далее — Колледж).

 Комиссия является совещательным органом, который систематиче­ски осуществляет комплекс мероприятий по:

 - выявлению и устранению причин и условий, порождающих корруп­цию;

 - выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения кор­рупции в подразделения колледжа с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;

созданию единой общеколледжной системы мониторинга и ин­формирования сотрудников по проблемам коррупции;

антикоррупционной пропаганде и воспитанию;

привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающих­ся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

 Для целей настоящего Положения применяются следующие поня­тия и определения:

 **Коррупция** - под коррупцией понимается злоупотребление слу­жебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление пол­номочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование фи­зическим лицом своего должностного положения вопреки законным интере­сам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценно­стей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имуще­ственных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

 **Противодействие коррупции** - скоординированная деятель­ность федеральных органов государственной власти, органов государствен­ной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

 **Коррупционное правонарушение** - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную,

уголов­ную или иную ответственность.

 **Субъекты антикоррупционной политики** - органы государ­ственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и ли­ца, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

В колледже субъектами антикоррупционной политики являются:

преподавательский состав и учебно-вспомогательный пер­сонал;

обучающиеся колледжа;

физические и юридические лица, заинтересованные в каче­ственном оказании образовательных услуг обучающимся колледжа.

 **Субъекты коррупционных правонарушений** - физические ли­ца, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и гос­ударства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предо­ставляющие такие выгоды.

 **Предупреждение коррупции** - деятельность субъектов антикор­рупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правона­рушения, или способствующих их распространению.

 Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим зако­нодательством РФ, в том числе Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Национального плана противодействию коррупции от 31.07.2008 года № 1568, ст.8 за­кона Волгоградской области от 13 июня 2009 г. N 1920 – ОД «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Волгоградской области», Устав ГБОУ СПО ДЗВК и другими норма­тивными правовыми актами колледжа, а также настоящим Положением.

 Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором ГБОУ СПО ДЗВК - председателем Комиссии по противодействию коррупции.

**2. Задачи Комиссии**

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

 - Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления органами управления колледжа антикоррупционной поли­тики.

 - Координирует деятельность органов управления колледжа по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

 - Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в колледже.

 - Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в

деятельности колледжа.

 - Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики колледжа по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, а также обучающихся колледжа.

 - Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на вы­явление субъектов коррупционных правонарушений.

 **3. Порядок формирования и деятельность Комиссии**

 3.1 Состав членов Комиссии утверждается приказом директора колледжа.

 3.2 В состав Комиссии входят:

 Представитель(и) учебно-методического направления работы колледжа;

 представитель(и) воспитательного направления работы колледжа

 представитель(и) отделений;

 представитель(и) совета студентов;

 ответственный образовательного процесса;

 представитель(и) профсоюзного комитета работников;

 представитель(и) юридического отдела;

 специалист по кадрам;

 инженер по охране труда.

 3.3 Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе из­ложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

 3.4 Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не ме­нее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мне­ние, которое подлежит приобщению к протоколу.

 3.5 Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и дру­гой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматрива­лась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть исполь­зована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

 3.6 Из состава Комиссии председателем назначаются заместители председателя и секретарь.

 Один из заместителей председателя Комиссии, в случаях отсут­ствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Ко­миссии. Заместители председателя Комиссии осуществляют свою деятель­ность на общественных началах.

 4. **Секретарь Комиссии:**

4.1 Организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

 4.2 информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и по­вестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами. Секретарь Комиссии свою дея­тельность осуществляет на общественных началах.

**5. Полномочия Комиссии**

 5.1 Комиссия координирует деятельность подразделений колледжа по реализации мер противодействия коррупции.

 5.2 Комиссия вносит предложения на рассмотрение Управляющего со­вета колледжа по совершенствованию деятельности в сфере противодей­ствия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных норма­тивных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

 5.3 Участвует в разработке форм и методов осуществления антикор­рупционной деятельности и контролирует их реализацию.

 5.4 Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издавае­мых органами управления колледжа документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

 5.5 Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в структуре колледжа.

5.6 Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства, а также реально склады­вающейся социально — политической и экономической обстановки в Волгоградской области и в стране.

 5.7 Вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в колледже.

 5.8 Заслушивают на своих заседаниях субъекты антикоррупционной политики колледжа, в том числе руководителей структурных подразделе­ний и заместителей директора колледжа.

 5.9 Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся дея­тельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих ре­шений Комиссии.

5.10 В компетенцию Комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осу­ществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

 5.11 Полномочия Комиссии, порядок ее формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и за­конами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и

Волгоградской области, приказами Министерства образования и науки РФ и Волгоградской области, Уставом и другими локальными нормативными актами колледжа.

 5.12 В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседа­ниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председа­телем Комиссии.

5.13 Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосо­ванием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носит рекомендательный характер, оформляется протоколом, который под­писывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обла­дают равными правами при принятии решений.

**6. Председатель Комиссии**

6.1 Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Ко­миссии, в том числе с участием руководителей и представителей структур­ных подразделений колледжа и других органов, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

 6.2 На основе предложений членов Комиссии и руководителей струк­турных подразделений формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

6.3 По вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в установ­ленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов госу­дарственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов.

6.4 Представляет Комиссию в отношениях с населением и организаци­ями по вопросам, относящимся к ее компетенции.

 6.5 Дает соответствующие поручения своим заместителям, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

 6.6 Подписывает протокол заседания Комиссии.

 6.7 Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою де­ятельность на общественных началах.

**7. Взаимодействие**

 7.1 Председатель комиссии, заместители председателя комиссии, сек­ретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

 - с подразделениями колледжа по вопросам реализации мер про­тиводействия коррупции, совершенствования методической и организацион­ной работы по противодействию коррупции в колледже;

 - с Управляющим советом колледжа по вопросам совершенство­вания деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подго­товке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

 - с общественными объединениями, коммерческими организация­ми, работниками (сотрудниками) колледжа и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия кор­рупции в колледже;

 - с правоохранительными органами по реализации мер, направлен­ных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъек­тов коррупционных правонарушений.

7.2 Комиссия работает в тесном контакте:

с исполнительными органами государственной власти, правоохрани­тельными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения допол­нений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

 **8. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования**

Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается при­казом директора в соответствии с порядком, установленным в «Положении об управлении организационной структурой государственного бюджетного профессиональ­ного образовательного учреждения Дубовского зооветеринарного колледжа имени Героя советского Союза А. А. Шарова